

## CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO DEL CORSO DI FORMAZIONE

### 1. DEFINIZIONI

Corso	corso educativo condotto dall'Organizzatore e destinato ai Partecipanti, disponibile in presenza („Corso in presenza”) o in modalità elettronica („Corso online”)
Corso a pagamento	corso condotto dall'Organizzatore in cui il pagamento del Corrispettivo, da parte dell'Utente, è condizione di partecipazione
Corso gratuito	corso condotto dall'Organizzatore in cui la partecipazione è gratuita; In particolare si tratta di Corsi condotti nell'ambito degli eventi “Code with Giants” e “School with Giants”
Calendario dei Corrispettivi	informazione fornita all'Utente con indicazione dei termini di pagamento dei Corrispettivi
Corrispettivo	pagamento rateale o unico per i singoli tipi di Corso; l'importo del Corrispettivo dipende dal tipo di Corso scelto
Struttura	luogo in cui sarà realizzato il Corso
Organizzatore	entità con la quale l'Utente conclude il Contratto
CGC	le presenti Condizioni Generali del Contratto del Corso di Formazione
Partecipante	Utente o soggetto rappresentato dall'Utente che deve partecipare al Corso
Contratto	accordo concluso tra l'Organizzatore e l'Utente avente per oggetto la partecipazione del Partecipante al Corso; le disposizioni generali del Contratto sono definite nelle CGC

Utente

persona fisica avente piena capacità giuridica, che conclude il Contratto

Domanda

dichiarazione di volontà dell'Utente di concludere il Contratto avente per oggetto la partecipazione del Partecipante al Corso; l'invio della Domanda può essere equivalente alla conclusione di tale Contratto, con riserva del punto 3.2

## 1. DISPOSIZIONI GENERALI

1.1. Le presenti CGC specificano le regole e le condizioni per l'esecuzione dei Contratti da parte dell'Organizzatore, in particolare la procedura per la loro conclusione, i termini di liquidazione finanziaria, i diritti e gli obblighi degli Utenti e le regole di responsabilità assunte dall'Organizzatore.

1.2. Nessuna delle disposizioni delle CGC può essere interpretata in modo tale da limitare i diritti dei consumatori ai sensi delle vigenti norme di legge.

## 2. UTENTI. PARTECIPANTI

2.1. Fatti salvi i punti seguenti, gli Utenti possono essere persone fisiche che hanno compiuto 18 anni e hanno piena capacità giuridica.

2.2. Se l'Utente ha un'età compresa tra 13 e 18 anni, può utilizzare i Servizi nella misura in cui può acquisire diritti e assumere responsabilità in conformità alle norme di legge applicabili all'Utente. Se le norme di legge applicabili all'Utente richiedono il consenso del tutore legale per utilizzare i Servizi, il tutore legale, al più tardi entro la data di conclusione del Contratto, deve acconsentire alla sua conclusione e all'utilizzo dei Servizi.

2.3. Il tutore legale del Partecipante di età compresa tra 13 e 18 anni è tenuto, su richiesta dell'Organizzatore, a fornire il consenso alla conclusione del Contratto con l'Organizzatore e all'utilizzo dei Servizi.

2.4. Prima dell'inizio del Corso, l'Utente è tenuto a informare l'Organizzatore di eventuali disfunzioni e malattie del Partecipante che possano incidere sulla sua partecipazione al Corso o sul suo comportamento durante il Corso.

2.5. Possono partecipare ai Corsi persone di età compresa tra 7 e 18 anni.

2.6. Accettando le CGC l'Utente dichiara che:

2.6.1. è autorizzato a concludere il Contratto;

2.6.2. la conclusione, da parte sua, del Contratto non violerà in alcun modo i diritti di terzi;

2.6.3. il Partecipante soddisfa i requisiti specificati nelle CGC;

2.6.4. il Partecipante possiede una conoscenza di base del funzionamento del computer che consente la partecipazione al Corso;

2.6.5. Il Partecipante è di età indicata come appropriata per il determinato Corso.

### 3. DOMANDA, CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

3.1. Per iscriversi al Corso, l'Utente invia la Domanda tramite le funzionalità del sito codinggiants.it.

3.2. Dopo l'invio della Domanda da parte dell'Utente:

3.2.1. per i Corsi a pagamento: l'Organizzatore lo informa tramite e-mail o tramite la funzionalità del sito di cui al precedente c. 3.1. circa la possibilità o l'impossibilità di concludere il Contratto.

3.2.2. per i Corsi Gratuiti: l'Organizzatore lo informa tramite e-mail della conclusione del Contratto; In tal caso, l'invio della Domanda è possibile previa accettazione delle CGC da parte dell'Utente e allo stesso tempo costituisce la conclusione del Contratto;

3.3. L'impossibilità di concludere il Contratto di cui al punto 3.2.1. può derivare in particolare da un numero insufficiente di Partecipanti iscritti a un determinato corso.

3.4. La conclusione del Contratto avviene al momento dell'accettazione delle CGC da parte dell'Utente e dell'invio al medesimo della conferma della conclusione del Contratto da parte dell'Organizzatore.

3.5. Al momento della conclusione del Contratto, l'Utente acconsente alla registrazione e alla diffusione dell'immagine del Partecipante nei filmati delle attività svolte durante il Corso. L'Organizzatore dichiara che i filmati contenenti l'immagine dell'Utente saranno forniti solo agli altri partecipanti al Corso, per soli fini didattici.

3.6. Al momento della conclusione del Contratto, l'Utente acconsente alla registrazione e alla diffusione dell'immagine del Partecipante per scopi di marketing mediante la pubblicazione delle foto e dei frammenti di filmati dei Corsi su Internet, compresi i canali dei social media.

3.7. Il consenso di cui al precedente c. 3.6. potrà essere revocato dall'Utente inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica dell'Organizzatore.

### 4. CORSI

4.1. Una descrizione dettagliata dei Corsi è disponibile sul sito codinggiants.it. L'Utente dichiara di aver preso visione di tale descrizione prima di inviare la Domanda e che la stessa non suscita i suoi dubbi.

4.2. I Corsi in presenza si svolgono presso la Struttura indicata tramite il sito codinggiants.it oppure tramite e-mail inviata all'Utente dall'Organizzatore. I corsi online si svolgono utilizzando Internet e Google Meets o altro programma indicato dall'Organizzatore.

4.3. Nel caso di Corsi Online, il Partecipante deve soddisfare i seguenti requisiti tecnici minimi: (a) un dispositivo con accesso a Internet che consenta la corretta visualizzazione dell'interfaccia del Sito web, (b) il browser Web Chrome, FireFox, Safari o Opera installato e aggiornato all'ultima versione; (c) altoparlanti o cuffie funzionanti; d) microfono.

4.4. L'Organizzatore si riserva il diritto di sostituire il conduttore del Corso durante la sua durata, senza indicarne i motivi agli Utenti o ai Partecipanti.

4.5. Qualora sia necessario cambiare la data delle attività svolte nell'ambito del Corso, l'Organizzatore ne darà immediata comunicazione agli Utenti e ai Partecipanti, indicando la data sostitutiva.

4.6. Qualora non fosse possibile partecipare alle attività del Corso nella data sostitutiva, l'Organizzatore restituirà all'Utente la parte adeguata del Corrispettivo, previa comunicazione di tale necessità da parte dell'Utente.

## 5. DURATA DEL CONTRATTO. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO. RECESSO DAL CONTRATTO

5.1. Il contratto viene concluso al momento dell'accettazione delle CGC da parte dell'Utente attraverso le funzionalità messe a sua disposizione dall'Organizzatore.

5.2. Il contratto si ritiene concluso dopo un periodo determinato, ovvero per la durata del Corso e del pagamento del Corrispettivo da parte dell'Utente, con riserva del punto 6. CGC (Rinnovo automatico del contratto del corso di formazione).

5.3. L'Organizzatore conferma immediatamente la conclusione del Contratto tra l'Utente e l'Organizzatore, inviando all'Utente una e-mail con il riepilogo dell'ordine che indica in particolare:

5.3.1. il tipo di Corso;

5.3.2. il programma delle lezioni del Corso;

5.3.3. il Calendario dei Corrispettivi;

5.4. In caso di rinnovo del Contratto a tempo indeterminato (conformemente al punto 6 delle CGC), l'Utente riceve le suddette informazioni dal c. 5.3, oltre a un messaggio contenente un promemoria sulla data del rinnovo del Contratto. Prima della scadenza dell'ultimo giorno di validità del Contratto in corso, l'Utente ha la possibilità di presentare una dichiarazione di volontà di non rinnovare il Contratto secondo la forma indicata nel c. 5.6. delle CGC. In tal caso, il Contratto non sarà rinnovato a tempo indeterminato e terminerà alla scadenza dell'ultimo giorno del periodo del Contratto in corso stipulato per un periodo determinato (la durata dell'attuale Corso).

5.5. L'Organizzatore garantisce agli Utenti la possibilità di terminare il Contratto:

5.5.1. nel periodo compreso tra la stipula del Contratto e la conclusione della prima lezione del Corso, è possibile terminare il Contratto in modo immediato, conformemente al diritto di recesso previsto al c. 5.11. delle CGC. In tal caso, tutte le tariffe pagate saranno rimborsate;

5.5.2. dopo il periodo descritto nel c. 5.5.1., l'Utente può recedere dal Contratto con un preavviso di 30 giorni in qualsiasi momento. In questo caso, il rimborso del Corrispettivo avviene proporzionalmente alle lezioni svolte fino alla fine del periodo di preavviso;

5.5.3. in altri casi previsti dalle CGC, in particolare nel caso di un Contratto rinnovato (a tempo indeterminato secondo quanto descritto al c. 6 delle CGC).

5.6. In ogni caso in cui l'Utente receda dal Contratto, deve presentare una dichiarazione appropriata in forma scritta o documentale, incluso l'utilizzo dell'indirizzo e-mail fornito dall'Utente al momento della stipula del Contratto.

5.7. La cessazione della partecipazione al Corso non equivale alla risoluzione del Contratto. In tal caso, l'Utente è tenuto al pagamento del Corrispettivo per l'intera durata del Corso.

5.8. L'Organizzatore ha facoltà di risolvere il Contratto qualora il Partecipante, durante le attività svolte nell'ambito del Corso, adotti comportamenti che ne impediscano od ostacolino la corretta conduzione, nonché comportamenti che impediscano od ostacolino la partecipazione alle attività di altri Partecipanti.

5.9. L'Organizzatore ha facoltà di recedere dal Contratto nei seguenti casi:

5.9.1. Un numero insufficiente di Partecipanti che ha inviato la domanda per un determinato Corso, fermo restando che il numero minimo di Partecipanti per iniziare il Corso sia di [5] persone;

5.9.2. Partecipazione al Corso da parte di un numero insufficiente di Partecipanti, fermo restando che il numero minimo di Partecipanti ad un dato Corso è di [5] persone.

5.10. L'Organizzatore ha facoltà di recedere dal Contratto con le modalità di cui al precedente c. 5.8. entro [30] giorni dalla data in cui si è verificato un adeguato motivo di recesso.

5.11. Ad eccezione delle situazioni di cui al c. 10 delle CGC, l'Utente ha diritto di recedere dal Contratto solo nei casi previsti dalla legge, nonché entro 3 giorni dalla data delle prime attività del Partecipante nell'ambito del Corso, se il Corso ha una durata superiore a [14] giorni. In caso di Corsi di durata inferiore a quelli di cui alla frase precedente, il termine per recedere dal Contratto è di 1 giorno dalla data delle prime attività del Partecipante nell'ambito del Corso.

5.12. In caso di forza maggiore, in particolare in caso di pericoli o limitazioni epidemiche, l'Organizzatore si riserva il diritto di decidere di sospendere a tempo determinato o indeterminato il Corso svolto in presenza e di svolgere il Corso online. In tal caso, il Corso si svolge utilizzando strumenti di didattica a distanza, e l'Utente è tenuto a fornire al Partecipante l'accesso ad un computer dotato di microfono e l'accesso alla rete Internet.

## 6. RINNOVO AUTOMATICO DEL CONTRATTO

6.1. Il contratto è stipulato per un periodo determinato, cioè per la durata del corso selezionato. Alla scadenza di tale periodo, il Contratto viene automaticamente rinnovato a tempo indeterminato, a meno che l'Utente non presenti una dichiarazione di volontà di non rinnovo del Contratto prima della scadenza dell'ultimo giorno di validità del Contratto in corso, secondo la forma descritta al c. 5.6 delle CGC. Se l'Utente presenta una dichiarazione di volontà di non rinnovo del Contratto a tempo indeterminato, il Contratto non si rinnova automaticamente e il Contratto in corso termina alla scadenza del periodo di validità (periodo di validità del corso di formazione). Il rinnovo a tempo indeterminato comporta l'iscrizione automatica dell'Utente al prossimo corso di formazione seguendo il percorso formativo disponibile presso l'Organizzatore al termine del corso precedente, con ulteriori condizioni:

6.1.1. L'Organizzatore informerà l'Utente della scadenza imminente del Contratto tramite un messaggio e-mail, fornendo contemporaneamente informazioni sul prossimo tipo di Corso del percorso formativo. Nel caso in cui l'Utente desideri cambiare il tipo di Corso successivo designato, dovrà rivolgersi all'Organizzatore mediante richiesta via e-mail o contattare il Servizio Clienti. Tuttavia, l'Organizzatore potrebbe rifiutare il cambio del Corso nel caso in cui non sia possibile iscrivere l'Utente al tipo di Corso desiderato per motivi al di fuori del controllo dell'Organizzatore (mancanza di posti disponibili, numero insufficiente di partecipanti, ecc.). In tal caso, l'Utente può recedere dal Contratto secondo quanto previsto al c. 6.1.2. delle CGC;

6.1.2. nel caso degli Utenti consumatori, essi hanno il diritto di recedere dal rinnovo del Contratto (stipulato a tempo indeterminato) entro un periodo di 7 (sette) giorni dalla data di rinnovo del Contratto, cioè entro i primi 7 (sette) giorni di validità del Contratto secondo le nuove condizioni (a tempo indeterminato) - con effetto immediato;

6.1.3. dopo la scadenza del periodo di cui al c. 6.1.2. sopra indicato, l'Utente ha il diritto di recedere dal Contratto stipulato a tempo indeterminato secondo quanto descritto al c. 5.5. delle CGC.

6.2. In ogni caso in cui l'Utente desideri recedere dal Contratto o rinunciarvi, è sufficiente seguire la procedura descritta al c. 5.4. delle CGC.

## 7 CORRISPETTIVI

7.1. L'Utente è tenuto a pagare il Corrispettivo nella misura indicata nel Calendario dei Corrispettivi e confermata nell'e-mail di cui al c. 5.3. delle CGC.

7.2. L'Utente è tenuto a pagare il Corrispettivo a rate o in un'unica soluzione, alle date specificate nel Calendario dei Corrispettivi.

7.3. I Corrispettivi sono espressi in prezzi lordi e includono tutte le imposte, inclusa l'IVA.

L'importo dei Corrispettivi può variare a seconda del tipo di Corso.

7.4. I pagamenti possono essere effettuati:

7.4.1. attraverso le funzionalità della piattaforma [codinggiants.it](https://codinggiants.it);

7.4.2. tramite servizi forniti da un operatore di pagamento esterno, in particolare Stripe Payments Europe, Ltd, o un altro soggetto indicato di volta in volta sulla piattaforma.

7.5. In particolare, esiste la possibilità di addebitare automaticamente la carta di credito dell'Utente per i successivi periodi di fatturazione conformemente allo Schema di Pagamento (pagamenti ricorrenti). L'Utente acconsente addebiti sulla sua carta di credito in conformità allo Schema di Pagamento e al Contratto. In qualsiasi momento, l'Utente può revocare il consenso ai pagamenti ricorrenti utilizzando le funzionalità appropriate della piattaforma o le funzionalità fornite dalle entità menzionate al paragrafo 7.4.2. sopra indicato.

7.6. L'Organizzatore non è responsabile per eventuali danni dell'Utente derivanti dall'utilizzo di funzionalità o servizi dell'operatore di pagamento e di altri soggetti terzi.

7.7. L'Utente è tenuto a pagare i Corrispettivi in conformità al Calendario dei Corrispettivi.

7.8. L'Utente è tenuto a pagare i Corrispettivi indipendentemente dal fatto della partecipazione del Partecipante al Corso fino alla risoluzione del Contratto, salvo recesso dal Contratto o risoluzione dello stesso secondo le condizioni previste nelle CGC, si applicano le norme di rimborso dei Corrispettivi descritte in esse.

7.9. Fatte salve le situazioni direttamente indicate nelle CGC o nelle disposizioni inderogabili di legge, i Corrispettivi non sono rimborsabili.

7.10. Nel caso di Corsi Gratuiti, non è necessario pagare alcun Corrispettivo per concludere il Contratto e partecipare al Corso. Ai Corsi Gratuiti si applicano tutte le disposizioni delle presenti CGC.

## 8 RESPONSABILITÀ

8.1. Fermo restando quanto previsto al punto 11 delle CGC, l'Organizzatore si assume la responsabilità nei confronti degli Utenti e dei Partecipanti nei termini generali risultanti dalle norme di legge.

8.2. L'Utente si assume la piena responsabilità per i danni materiali causati all'Organizzatore, ad altri Partecipanti o a soggetti terzi dai Partecipanti in relazione all'esecuzione del Contratto, inclusa la partecipazione al Corso.

8.3. L'Organizzatore non è responsabile del modo in cui i Partecipanti utilizzano le conoscenze o le abilità acquisite durante la partecipazione al Corso. In particolare, l'Organizzatore non è responsabile per attività illecite dei Partecipanti, in particolare attacchi di hacking su Internet e attività relative alla sicurezza della rete.

## 9 RECLAMI

9.1. L'Utente ha il diritto di presentare un reclamo relativo al Corso. Il reclamo deve contenere almeno i dati che consentano l'identificazione dell'Utente come soggetto che presenta il reclamo e l'indicazione delle giustificate obiezioni e commenti relativi al Corso. Il reclamo deve essere inviato dall'Utente tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail [info@codinggiants.it](mailto:info@codinggiants.it). Se il reclamo necessita di essere integrato, l'Organizzatore contatta l'Utente con la richiesta della sua integrazione.

9.2. L'Organizzatore risponde al reclamo entro 14 giorni dalla data della sua ricezione. L'Utente riceve una risposta all'indirizzo da cui è stato inviato il reclamo o all'indirizzo che ha fornito nella comunicazione del reclamo.

## 10 CONSUMATORI. RECESSO DAL CONTRATTO

10.1. All'Utente persona fisica che conclude il Contratto con l'Organizzatore, a meno che il contratto non sia legato alla sua attività economica o professionale, spetta il diritto di recedere dal Contratto senza fornire una motivazione, presentando all'Organizzatore la dichiarazione di recesso dal Contratto, inviando tale dichiarazione di volontà all'Organizzatore (tramite e-mail, in questo caso l'indirizzo e-mail deve essere quello utilizzato dall'Utente al momento della registrazione dell'Account), all'indirizzo e-mail: [info@codinggiants.it](mailto:info@codinggiants.it). Il termine

per recedere dal contratto è di 14 giorni dalla data di conclusione del contratto. Per rispettare il termine di cui alla frase precedente, è sufficiente inviare all'Organizzatore, prima della sua scadenza, una dichiarazione di recesso nella forma di cui alla prima frase del presente punto.

10.2. Il diritto di recesso non spetta nel caso previsto dall'art. 38 punto 13 della legge del 30 maggio 2014 sui diritti dei consumatori, ossia nel caso del contratto per la fornitura di contenuto digitale che non è registrato su un supporto materiale, se la prestazione del servizio è iniziata con il consenso espresso del Consumatore prima della scadenza del termine per il recesso dal contratto e dopo che il medesimo è stato informato dall'Organizzatore del fatto della perdita del diritto di recedere dal contratto. Conseguentemente, in caso di avvio del Corso, non spetta all'Utente il diritto di recesso, salvo quanto previsto dall'art 5.7. delle CGC.

10.3. Il diritto di recesso non spetta altresì nel caso previsto dall'art. 38 punto 1 della legge del 30 maggio 2014 sui diritti dei consumatori, ossia nel caso di contratti per la prestazione di servizi, se l'imprenditore ha eseguito integralmente il servizio con l'espresso consenso del consumatore, che è stato informato prima dell'inizio del servizio che dopo la prestazione del servizio da parte dell'imprenditore perderà il diritto di recedere dal contratto. Conseguentemente, in caso di completamento della prestazione, a favore dell'Utente, di un servizio una tantum nell'ambito del Contratto concluso con l'Organizzatore, all'Utente non spetta il diritto di recesso.

## 11. DISPOSIZIONI SPECIALI

11.1. Fatte salve le altre disposizioni delle CGC, se l'Utente non utilizza i Corsi in qualità di consumatore, si applicano al medesimo le seguenti disposizioni speciali: (1) L'Organizzatore non è responsabile per i danni causati all'Utente a causa di colpa involontaria, la responsabilità dell'Organizzatore è limitata alle perdite effettivamente subite dall'Utente, (2) le controversie sorte tra l'Organizzatore e l'Utente sono riferite esclusivamente al tribunale competente per la sede dell'Organizzatore, (3) se una qualsiasi delle disposizioni delle CGC risulti contraddittoria o inesatta, l'Organizzatore ha diritto di interpretare le CGC in modo vincolante per l'Utente.

## 12. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

12.1. Se l'Utente è un consumatore, ha la possibilità di utilizzare metodi alternativi di risoluzione delle controversie (ADR) ai procedimenti giudiziari, in particolare attraverso la mediazione, la conciliazione o l'arbitrato (tribunale arbitrale). L'elenco degli enti ai quali il consumatore può rivolgersi per la risoluzione delle controversie nell'ambito di ADR è consultabile qui:

[http://ec.europa.eu/consumers/solving\\_consumer\\_disputes/non-judicial\\_redress/national-out-of-court-bodies/index\\_en.html](http://ec.europa.eu/consumers/solving_consumer_disputes/non-judicial_redress/national-out-of-court-bodies/index_en.html)

Il consumatore può anche utilizzare mezzi extragiudiziali per l'esame dei reclami e per la rivendicazione delle pretese, presentando il proprio reclamo tramite la piattaforma online ODR dell'UE disponibile all'indirizzo: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Se il consumatore non desidera utilizzare ADR o ODR, le eventuali controversie sorte sulla base del Regolamento saranno risolte dal tribunale ordinario secondo la giurisdizione generale.



### 13. DISPOSIZIONI FINALI

13.1. Il Contratto vincola i successori legali delle Parti. L'Organizzatore può cedere il Contratto nella sua integrità. In caso di cessione del Contratto, le disposizioni delle CGC saranno vincolanti per il successore legale dell'Organizzatore.

13.2. L'Organizzatore può modificare le disposizioni delle CGC per importanti motivi legali (ad esempio la modifica delle vigenti norme di legge relative alle attività dell'Organizzatore) o tecnici (ad esempio il cambiamento delle modalità di organizzazione dei Corsi). Le CGC possono essere modificate elettronicamente.

13.3. Gli utenti saranno informati della modifica delle CGC con indicazione del contenuto modificato delle CGC, tramite e-mail inviata all'indirizzo di posta elettronica dell'Utente, non oltre 15 (quindici) giorni prima dell'entrata in vigore delle CGC modificate. Durante questo periodo, l'Utente deve accettare le nuove condizioni delle CGC. In caso contrario, si considera che egli non abbia acconsentito alla modifica delle CGC.

13.4. Eventuali modifiche alle presenti CGC richiedono forma documentale a rigore di nullità.

13.5. Se una qualsiasi delle disposizioni delle presenti CGC risulti nulla in tutto o in parte, le restanti disposizioni rimarranno in vigore e le Parti si impegnano, su richiesta di una di esse, a sostituire le disposizioni nulle con disposizioni la cui forza legale e l'effetto economico siano il più possibile simili alle disposizioni sostituite.

13.6. La legge competente per gli obblighi derivanti dal Contratto e dalle CGC è la legge della Repubblica di Polonia. Eventuali controversie derivanti dal Contratto sono soggette alla giurisdizione della legge della Repubblica di Polonia. Le parti faranno ogni sforzo per garantire che qualsiasi controversia derivante dal Contratto o legata ad esso sia risolta amichevolmente. Se le Parti non sono in grado di risolvere la controversia in via amichevole entro un mese, tale controversia sarà sottoposta a risoluzione definitiva da parte di un tribunale ordinario di giurisdizione generale.

Firma del committente (Utente)